

I. DATOS GENERALES DEL CLIENTE O LA DENOMINACION

Tipo de Cliente: Empresa		Grupo de Empresas	BANCO (dueño de las cuentas - Especificar nombre completo Vehículo Legal)	Fecha (dd-mm-aaaa)
Nombre o Denominación:				
Nombre de Persona Contacto:			Teléfono de Oficina	
Correo Electrónico del Contacto:			Teléfono Celular	

II. FUNCIONES INCLUIDAS EN LA ADMINISTRACION DE SEGURIDAD "DELEGADA CLIENTE"

La Administración de Seguridad "DELEGADA CLIENTE" requiere la participación mínima de dos (2) usuarios que se denominarán "USUARIOS ADMINISTRADORES", los cuales tendrán la facultad de configurar y autorizar con esquema de seguridad doble, las siguientes funciones en NetBanking:

- Asociar/Eliminar Productos Propios (Cuentas, Préstamos, Tarjetas de Crédito y Débito, Depósitos a Plazo Fijo).
- Crear/Modificar/Eliminar accesos a Productos Propios al resto de usuarios de la Denominación, con sus atributos (Consulta, Débito, Crédito).
- Crear Usuarios Adicionales con Perfil Consultivo y/o Perfiles Personalizados, con esquema de acceso a través Códigos de Autorización (SMS Token), enviados al teléfono celular del usuario, mediante protocolo SMS (Short Message Service) u otros protocolos equivalentes.
- Modificar los límites en montos en Esquemas de Autorización ya creados.
- Adicionar nuevas cuentas y transacciones, con o sin límite de monto, a Esquemas de Autorización ya creados en NetBanking.
- Modificar/Inhabilitar a los Usuarios de la Denominación.
- Desbloquear usuarios sin cambio de contraseña.
- Resetear contraseñas estáticas de otros usuarios, generándola y enviándola de forma automática por correo electrónico, directamente a la dirección registrada del usuario bloqueado en el sistema.
- Autorizar de forma electrónica cambios en las condiciones de los servicios contratados de NetBanking.

III. DETALLE DE USUARIOS ADMINISTRADORES FACULTADOS

Seleccione el tipo de mantenimiento requerido y los datos de Usuario Administradores. Las opciones disponibles son:

- a) **Habilitar Administración Delegada:** Habilita las funciones especificadas en Numeral II (*);
b) **Eliminar Administración Delegada:** Se elimina al usuario únicamente las funciones especificadas en Numeral II;
c) **Eliminar Usuario Administrador:** Si selecciona esta opción, se elimina el usuario con todas sus facultades disponibles en NetBanking (administración delegada, consulta, autorización, etc.).

1. Tipo de Solicitud:	Habilitar Administración Delegada	Eliminar Administración Delegada	Eliminar Usuario Administrador
Nombre del Usuario Administrador ^{a)}:			
Dirección de Correo Electrónico:		Login o Usuario ^{b)} :	
Tipo de Documento de Identidad:	Número de Documento:		
Forma de entrega Clave Estática:	Email	SobrePin	No. Teléfono Celular ^{b)} :
Uso de Dispositivo Físico (TOKEN) ^{c)} :	Serie No:		

2. Tipo de Solicitud:	Habilitar Administración Delegada	Eliminar Administración Delegada	Eliminar Usuario Administrador
Nombre del Usuario Administrador ^{a)}:			
Dirección de Correo Electrónico:		Login o Usuario ^{b)} :	
Tipo de Documento de Identidad:	Número de Documento:		
Forma de entrega Clave Estática:	Email	SobrePin	No. Teléfono Celular ^{b)} :
Uso de Dispositivo Físico (TOKEN) ^{c)} :	Serie No:		

3. Tipo de Solicitud:	Habilitar Administración Delegada	Eliminar Administración Delegada	Eliminar Usuario Administrador
Nombre del Usuario Administrador ^{a)}:			
Dirección de Correo Electrónico:		Login o Usuario ^{b)} :	
Tipo de Documento de Identidad:	Número de Documento:		
Forma de entrega Clave Estática:	Email	SobrePin	No. Teléfono Celular ^{b)} :
Uso de Dispositivo Físico (TOKEN) ^{c)} :	Serie No:		

4. Tipo de Solicitud:	Habilitar Administración Delegada	Eliminar Administración Delegada	Eliminar Usuario Administrador
Nombre del Usuario Administrador ^{a)}:			
Dirección de Correo Electrónico:		Login o Usuario ^{b)} :	
Tipo de Documento de Identidad:	Número de Documento:		
Forma de entrega Clave Estática:	Email	SobrePin	No. Teléfono Celular ^{b)} :
Uso de Dispositivo Físico (TOKEN) ^{c)} :	Serie No:		

(* Un usuario con facultad de Administración Delegada, también podrá tener facultades de consulta, autorización, etc. (perfiles del 1 al 7); para ello deberá estar especificado con todos los datos requeridos, en los formularios que lo autorizan como tal: Solicitud de Afiliación o Creación/Modificación de Usuario.

- a) Si el Usuario Facultado ya estuviera creado en NetBanking como parte de otra Denominación, se entenderá que el Usuario o Login especificado en este formulario es el actualmente utilizado, y no será requerido el envío de una nueva clave estática o la entrega de un nuevo Dispositivo Físico (TOKEN).
- b) El Login o Usuario definitivo será comunicado de forma automática al teléfono celular indicado en este formulario, mediante protocolo SMS.
- c) Por el Uso de Dispositivo Físico (TOKEN), autorizo el débito en la cuenta No. _____, en concepto de adquisición de _____ Dispositivos, a un costo de _____ cada unidad, para ser entregados en la siguiente dirección:

Dirección Completa de Entrega:

Autorizo la entrega de los Dispositivos y/o SobrePin solicitados en este formulario a la siguiente persona:

Nombre de la Persona Autorizada	Tipo Documento de Identidad	Número de Documento de Identidad
---------------------------------	-----------------------------	----------------------------------

IV. CONDICIONES DEL SERVICIO

1. "EL CLIENTE" reconoce y acepta que sus "USUARIOS ADMINISTRADORES" son responsables de los cambios y configuraciones realizadas mediante los accesos solicitados en este formulario.
2. "EL BANCO" no es responsable de validar las acciones realizadas por los "USUARIOS ADMINISTRADORES", ni tampoco gestionar o ejecutar aprobaciones adicionales.
3. "EL CLIENTE" se reserva para sí todas las funciones de "USUARIO ADMINISTRADOR", por tal motivo, releva de toda responsabilidad a "EL BANCO", y entiende que "EL BANCO" no está obligado a realizar ninguna de las funciones del "USUARIO ADMINISTRADOR".
4. Las instrucciones electrónicas autorizadas al menos por dos de los "USUARIOS ADMINISTRADORES" serán aceptadas por "EL BANCO", por lo tanto se entiende que dichas instrucciones son originadas, aceptadas y autorizadas expresamente en forma legítima por "EL CLIENTE" o el Representante Legal o Apoderado del mismo.
5. El Representante Legal, Apoderado o Firma Autorizada de "EL CLIENTE" declara expresamente que "EL BANCO" le ha explicado en forma clara, veraz, oportuna y satisfactoria las obligaciones y condiciones de esta solicitud, y por ello las acepta.

Instrucciones Específicas: _____

FIRMAS DE AUTORIZACION DEL CLIENTE

1. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello	2. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello
Nombre: Tipo y Número de Documento:	Nombre: Tipo y Número de Documento:
Empresa: No. Único:	Empresa: No. Único:
3. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello	4. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello
Nombre: Tipo y Número de Documento:	Nombre: Tipo y Número de Documento:
Empresa: No. Único:	Empresa: No. Único:
5. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello	6. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello
Nombre: Tipo y Número de Documento:	Nombre: Tipo y Número de Documento:
Empresa: No. Único:	Empresa: No. Único:
7. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello	8. Firma del Representante o Apoderado Legal o Firma Autorizada y Sello
Nombre: Tipo y Número de Documento:	Nombre: Tipo y Número de Documento:
Empresa: No. Único:	Empresa: No. Único:

ESPACIO RESERVADO BANCO

Firma y Sello de la Unidad	Firma y Sello de la Unidad
Nombre _____, SOEID _____ del Funcionario del Banco que verificó datos y firmas del cliente	Nombre _____ y SOEID _____ del Funcionario que autoriza la prestación del servicio
Tipo de Cliente:	